



# Практичний курс англійської мови професійного спрямування. Частина 1

## Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

### Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	<i>Перший (бакалаврський)</i>
Галузь знань	17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації
Спеціальність	172 Електронні комунікації та радіотехніка
Освітня програма	Інформаційна та комунікаційна радіоінженерія Інтелектуальні технології радіоелектронної техніки Радіотехнічні комп'ютеризовані системи
Статус дисципліни	Нормативна
Форма навчання	очна (денна)
Рік підготовки, семестр	III курс (V, VI семестр)
Обсяг дисципліни	3 кредити (ECTS). Загальний обсяг дисципліни 90 год.: практичні заняття – 72 год., самостійна робота – 18 год.
Семестровий контроль/ контрольні заходи	МКР – V семестр, залік – VI семестр
Розклад занять	1 заняття на тиждень згідно з розкладом <a href="http://rozklad.kpi.ua/">http://rozklad.kpi.ua/</a>
Мова викладання	Англійська
Інформація про керівника курсу / викладачів	Чіжова Наталія Володимирівна, викладач кафедри англійської мови гуманітарного спрямування №3, chizhova.nataliia@lil.kpi.ua
Розміщення курсу	Матеріали курсу розміщено на платформі Google classroom.

### Програма навчальної дисципліни

#### 1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Дисципліна «Практичний курс іноземної мови професійного спрямування» належить до циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки. Особливістю її вивчення є професійно-орієнтований характер та забезпеченість міждисциплінарними зв'язками, що знаходить своє відображення в навчальних цілях та змісті навчання.

В умовах розширення міжнародного співробітництва, реалізації міжнародних договорів та програм, участі України в Болонському процесі виникає питання формування у майбутніх фахівців іншомовної комунікативної компетентності як складника їхньої професійної компетентності.

Мета курсу – формування англомовної комунікативної компетентності на рівні не нижчому ніж B2, який є стандартом для підготовки бакалаврів. На цьому рівні студенти здатні ефективно спілкуватися у типових навчальних і професійних ситуаціях відповідно до норм і культурних традицій фахівців певної сфери.

Ця дисципліна є важливою для вивчення майбутніми фахівцями так як забезпечує їх необхідним рівнем знань, навичок і вмінь англомовної професійної комунікації та гарантує ефективне використання англомовної термінології під час міжнародного співробітництва враховуючи особливості спілкування в межах потреб відповідного фаху. Дисципліна охоплює базові потреби ведення документообігу, ділової переписки та виробничих переговорів англійською мовою.

В результаті навчання студенти опановують наступні результати:

ЗК 2 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях

ЗК 8 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми

ЗК 9 Навики здійснення безпечної діяльності

ФК 1 Здатність розуміти сутність і значення інформації в розвитку сучасного інформаційного суспільства

ФК 14 Готовність до вивчення науково-технічної інформації, вітчизняного і закордонного досвіду з тематики інвестиційного (або іншого) проекту засобів телекомунікацій та радіотехніки.

ПРН 10 Спілкуватись з професійних питань, включаючи усну та письмову комунікацію державною мовою та однією з поширених європейських мов (англійською, німецькою, італійською, французькою, іспанською)

## **2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)**

Пререквізити: знання й компетентності, набуті в результаті засвоєння кредитного модуля «Практичний курс англійської мови. Частина 2» дисципліни «Практичний курс іноземної мови», рівень володіння англійською мовою не нижче B1+, який студент отримує в результаті успішного вивчення дисципліни «Практичний курс іноземної мови».

Постреквізити: продовження вивчення дисципліни «Практичний курс іноземної мови професійного спрямування» за кредитним модулем «Практичний курс англійської мови професійного спрямування. Частина 2» з метою формування компетентностей відповідно до рівня B2.

## **3. Зміст навчальної дисципліни**

V семестр

Basic task of Radio Engineering.

Presentation skills. Welcoming your audience.

Applications of Radio Engineering.

Presentation skills. Introducing yourself and the topic.

Radio Waves.

Presentation skills. Dealing with nervousness.  
Radio Waves.  
Presentation skills. Body language.  
Radio Communication System.  
Presentation skills. Tips on presentation.  
Modern Electronics.  
Presentation skills. Presentation tools.  
Presentation skills. Creating effective visuals.  
Presentation skills. Presenting visuals effectively.

#### VI семестр

Vacuum Tubes  
Types of visuals. The Integrated Chip.  
Concluding the presentation. Analog and Digital Television.  
Presentation. Strategies for a good conclusion.  
Presentation. Concluding the presentation.  
Handling the questions and answering questions. How radar works  
Jobs in Tech  
Technical Specifications  
Giving Instructions  
Technical Problems and Fixes  
Security and Privacy  
Planning in Tech  
Research paper  
Rules and Regulations  
Safety Precautions  
Research Paper

#### 4. Навчальні матеріали та ресурси

Базові:

1. Grussendorf, M. (2007). *English for Presentations*. Oxford: Oxford University Press.
2. Hollett, V., Sydes, J. (2009). *Tech Talk Intermediate*. Oxford: Oxford University Press.
3. Склярєнко, Т. І., Щербань, Л. М. (2007). *Англійська мова професійного спрямування: Дидактичний матеріал до вивч. Дисципліни для студ. III курсу*. НТУУ «КПІ».

Додаткові:

4. Dooley, J. Evans, V. (2004). *Grammarway 3*. Express Publishing.
5. Ibbotson, M. (2009). *Professional English in Use. Engineering*. Cambridge University Press.
6. Raymond, M. (2019). *English Grammar in Use*. Cambridge University Press.
7. Thompson, A. (1996) *Practical English Grammar*. Oxford University Press.
8. Карпенко, Н. (2004) *Методичні вказівки до проведення презентацій для студентів всіх спеціальностей III та IV курсів. «Дисципліна «Англійська мова професійного спрямування».* «Політехніка».

Он-лайн ресурси:

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/english-emails>

<https://esol.britishcouncil.org>

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/>

<https://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

Зазначену літературу можна знайти у бібліотеці НТУУ «КПІ ім. Ігоря Сікорського». Для зручного координування та отримання додаткової інформації студентам може бути запропонований контент матеріалів із сервісу Google Classroom для кожної групи окремо та додаткові авторські розробки викладачів.

## Навчальний контент

### 5. Тематика практичних занять

V семестр

№ п/п	Зміст завдання	Методичне забезпечення	Домашнє завдання	К-ть годин
1.	Вступне заняття. Тест вхідного контролю	Таблиці	Text pp. 4-5 [3]	2
2.	<b>Basic task of Radio Engineering</b> Listening: Radio Engineering Speaking: Ex. 5, p.7 Writing: Ex. 4, p.6 [3]	Картки, підручник [3], мультимедійне забезпечення	p.5, ex. 4,5 Retelling: The basic task of Radio Engineering [3]	2
3	<b>Presentation skills. Let's get started</b> Listening: Types of presentations Ex,1-2, p. 5 Functional language: Opening phrases Ex.3-4, p. 6-7 Speaking: Ex. 5, p.7 Structuring presentation Ex. 6, p. 8 [1]	Підручник [1]. Таблиці, мультимедійне забезпечення	Write an opening of presentation	2
4.	<b>Application of Radio Engineering</b> Speaking: What Does a Radio Engineer Do? Writing: p.5, ex.7 [3]	Таблиці, підручник [3], мультимедійне забезпечення	p.5, ex. 8, 9 [3]	2
5.	<b>Presentation skills. Let's get started</b> Speaking: Ex. 10-11, p. 11 Structuring a presentation (2) Ex. 7-8, p. 8 Writing: Writing your own introduction Using functional language for introduction Listening: ex. 9, p. 10 Presentation to the colleagues ex. 12-13, p. 12 [1]	Картки, підручник [1], мультимедійне забезпечення	Improve your speech by adding functional language, pp.7-8, ex. 1-2 [1]	2
6.	<b>The essential properties of radio waves</b> Listening: Characteristics of radio waves Speaking: The electromagnetic spectrum Writing: pp.7-8, ex. 1-2 [3]	Таблиці, підручник [3], мультимедійне забезпечення	Retelling: The essential properties of a radio waves	2
7.	<b>Presentation skills. Let's get started</b>	Картки, підручник	Writing the opening to	2

	Reading: Dealing with nervousness p. 14 Speaking: Dealing with nervousness p. 14 Writing: Opening to the presentation (formal and less formal) Ex. 14-16, p. 13 [1]	[1]	own presentation (both formal and less formal)	
8.	<b>Radio Waves</b> Listening: The electromagnetic spectrum Speaking: The electromagnetic spectrum Writing: What are the properties of radio waves? p.9, Ex.9-10	Таблиці, мультимедійне забезпечення	p.12, ex.2 Retelling: Radio Communication System	2
9.	<b>Today's topic. Body language</b> Listening: Talking about the purpose of the presentation Ex. 1-2, 4 p. 15-16 Writing: Stating the purposes for the presentation Ex, 3. p. 16 Functional language: Signposting phrases Ex. 5-6, p. 18	Таблиці, підручник, мультимедійне забезпечення	pp.14-15, ex.6,7	2
10.	<b>Radio Communication System</b> Speaking: Wireless communications: principles and practice Writing: pp. 10-11, ex.5,6	Картки, підручник [3], мультимедійне забезпечення	Retelling pp.16-17 [3]	2
11.	<b>Tips for presentation</b> Functional language: Talking about issues Referring to the other points Adding ideas Ex. 7-10. p. 19-20 Reading: Presentation's tips p. 22 Discussion: About the tips for presentation p. 22 [1]	Картки, підручник [1], мультимедійне забезпечення	pp.17-18, ex.5, p20, ex.3,4 [1]	2
12.	<b>Modern Electronics</b> Listening: Branches of electronics Speaking: Electronic devices and components , p.22, ex. 4,5 [3]	Картки, підручник [3]	Retelling: Modern Electronics	2
13.	<b>Presentation tools</b> Listening: presentation tools ex. 2-3, p. 23-24 Functional language: Referring to media Ex.1 p. 23 [1]	Підручник [1]	Write down the phrases with using presentation tools from the own presentation	2
14.	<b>Presentation. Using approximate numbers</b> Functional language: Saying the numbers p. 25 Listening: experts using numbers Ex. 4-5, p. 25 Writing: Ex. 6. p. 23 [1]	Таблиці, підручник [1], мультимедійне забезпечення	Write down the sentences with the numbers from the own presentation	2
15.	<b>Modern Electronics</b> Listening: Consumer electronics products Speaking: p. 23, ex.6,7 Functional language: Electronic devices and components	Картки, підручник [3], мультимедійне забезпечення	p.23,ex.6,7	2

16.	<b>Creating effective presenting visuals</b> Functional language:emphasizing important points, Ex. 9-13, p. 28-30 Reading: presenting visuals p. 31 Discussion: Using tools and visuals p. 31 [1]	Картки, підручник [1], мультимедійне забезпечення	Ex. 14, p. 30 [1] Prepare presenting visuals	2
17.	Модульна контрольна робота	Тестові завдання	revision	2
18.	Recap and revision	Таблиці	revision	2
	Всього:			36

### VI семестр

№ п/п	Зміст завдання	Методичне забезпечення	Домашнє завдання	К-ть годин
1.	Тест вхідного контролю. Vacuum Tubes Listening: p.24, ex.7 Speaking: Classification of Vacuum Tubes Functional language: Discription of Vacuum Tubes [3]	Граматичні таблиці	p.24, ex.7 Retelling pp.25-27 p.27, ex.3-5	2
2.	<b>Presentation. Types of visuals/ The Integrated Chip</b> Listening: Explaining a visual, p.33 Speaking: p.33, Ex.3,4,5,6,7 Writing: Talking about trends (verbs), p.36 Tech_talk: p. 34, Ex.1,2,3 [2]	Картки, підручник [1], мультимедійне забезпечення	p.28, ex.6,7 p.29, ex.3,4 Retelling The Integrated Chip, p.30, ex.1,2	2
3.	<b>Presentation. Describing graphs and charts/ Diodes</b> Listening: Describing graphs, p.35 p.38, Ex.11 Speaking: Describing trends on graphs and charts, p.41 Writing: Talking about trends (adjectives and adverbs) p. 37/ Main functions of the diode [1; 3]	Таблиці, підручник [1], мультимедійне забезпечення	p.32, Ex.5,6,7 p.31, ex.4-6 Types of semiconductor diodes	2
4.	<b>Presentation. Concluding the presentation/ Analog /Digital Television</b> Listening: the conclusion of a presentation Tech_talk: p.38, Ex. 1,2,3,4 Speaking: Tech_talk: p.37, Ex.4,5,7 Writing: Ex.3,4,5, pp. 43,44 [2]	Картки, підручник [1], мультимедійне забезпечення	Prepare a strong conclusion for a presentation on the topic "the Internet" Retelling: Television /Disadvantages and advantages	2
5.	<b>Presentation. Strategies for a good conclusion</b> Tech_talk. Unit 9. Let's imagine Listening:Techniques for concluding presentations, Ex.6, p.45	підручник [1], мультимедійне забезпечення	Prepare a strong conclusion for a presentation on the topic "WWW"	2

	Use your voice effectively, p.48, Ex.11 Speaking: p.49. Talking about different tips for concluding a presentation Tech-talk: p.43, Ex.6,7,8,9 Writing: Ex.7,8,9, p.46 [2]			
6.	<b>Handling the questions and answer questions / How radar works</b> Listening: Questions phase of a presentation, pp. 50,51 Speaking: Asking polite questions Anticipating questions Dealing with interruptions Reforming questions p.54, Ex 6, p.57 Writing: p. 42, Ex. 7,8 Functional language: How radar works [3]	підручник [1, 3], мультимедійне забезпечення	p. 41-42, ex. 4,5	2
7.	<b>Jobs in Tech</b> p. 4-7 [2] Grammar: reviewing Present tenses, ex. 2-6, p. 4-5 Speaking: ex. 7-8, p. 5 Writing: ex. 1-7, p. 6-7	підручник [2], мультимедійне забезпечення	Write an email to a partner following the prompts on p. 7 [2]	2
8.	<b>Technical Specifications</b> p. 8-11 [2] Reading: ex. 2-3, p. 8; ex. 3, p. 10 Vocabulary: ex. 5-6, p. 9 Functional language: describing benefits, p. 11 Listening: ex. 4, p.8; 8-9, p. 9 Speaking: ex.1, p. 8, 9-10, p.9, 4 p. 10	підручник [2], мультимедійне забезпечення	p. 14-15; 16-17; 20-21 [5]	2
9.	<b>Giving Instructions</b> p. 12-16 [2] Reading: ex. 3-4, p. 14 Vocabulary: ex. 5, p. 15 Grammar: sequencing; complex sentences p. 13 Listening: ex. 1-5, p. 12 Speaking: ex. 1-2, p. 14; 6-8, p. 15	підручник [2], мультимедійне забезпечення	Choose any device you've used. Write a short report describing its benefits and suggestions for its further improvement; review p. 16-17 [2]	2
10.	<b>Technical Problems and Fixes</b> p. 18-21 [2] Reading: ex. 2, p. 20 Vocabulary: ex. 8, p. 19 Grammar: passive voice, p. 21 Listening: ex. 6-7, p. 19 Speaking: ex. 1-4, p. 18	підручник [2], мультимедійне забезпечення	p. 66-69 [5]	2
11.	<b>Security and Privacy</b> p. 22-25 [2] Reading: ex. 1-3, p. 24-25 Grammar: countable and uncountable	підручник [2], мультимедійне забезпечення	p. 8-13 [5]	2

	nouns, p. 25 Listening: ex. 2, p. 22 Speaking: ex. 9, 23			
12.	<b>Planning in Tech</b> p. 26-29 Reading: ex. 1, 2 p. 28 Grammar: if/unless/in case (Conditionals), ex. 5-7, p. 26-27 Speaking: ex. 8-9, p. 27	підручник [2], мультимедійне забезпечення	Review p. 30-31 [2]	2
13.	<b>Rules and Regulations</b> p. 32-36 [2] Reading: ex. 1-4, p. 34 Vocabulary: ex. 7, p. 35 Grammar: expressing permission and obligation, p. 32 Listening: ex. 2, p. 32 Speaking: ex. 8-10, p. 35	підручник [2], мультимедійне забезпечення	p. 54-61 [6]	2
14.	<b>Safety Precautions</b> p. 36-39 [2] Reading: ex. 2, 7 p. 36-37 Vocabulary: ex. 3, 4 p. 36-37 Grammar: Present Continuous vs. Past Simple, ex. 4, 5 p. 38-39 Listening: ex. 6, 7, 8 p. 39 Speaking: ex. 1 p. 36 Writing: ex. 1-3 p. 38	підручник [2], мультимедійне забезпечення	Write a safety report following the model on p. 38 [2]	2
15.	Research term paper		Students' Reports	2
16.	Final test	Картки		2
17.	Recap and revision	Граматичні таблиці	Students' Reports	2
18.	ЗАЛІК			2
	Всього:			36

## 6. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Загальний методичний підхід до викладання навчальної дисципліни «Практичний курс іноземної мови професійного спрямування» визначається як комунікативно-когнітивний та професійно орієнтований, згідно з яким у центрі освітнього процесу знаходиться студент – суб'єкт навчання і майбутній фахівець.

Методика викладання іноземної мови професійного спрямування поєднує положення професійно орієнтованої комунікативної методики, спрямовані на формування іншомовної професійної комунікативної компетентності, в якій спілкування є водночас як кінцевою метою вивчення мови, так і засобом її досягнення. Робота на практичних заняттях спрямована на здобуття знань, розвиток та вдосконалення навичок і умінь спілкування в іншомовному професійному середовищі, ефективне опрацювання автентичних професійно орієнтованих джерел, розвиток і вдосконалення навичок і умінь іншомовної професійної письмової комунікації.



## 7. Самостійна робота студента

Основними видами самостійної роботи є підготовка до аудиторних занять, виконання домашньої роботи, виконання індивідуальних завдань (реферат, доповідь за фахом, виконання завдань на платформі Sikorsky).

**Метою** підготовки реферату є:

- поглиблення і розширення теоретичних знань студентів з окремих дисциплін циклу професійної підготовки завдяки пошуку й аналізу англомовної наукової літератури та джерел у мережі Інтернет;
- розвиток та удосконалення навичок і умінь читання фахової літератури у таких видах читання, як вибіркоче читання та оглядове;
- розвиток та удосконалення навичок і умінь самостійної роботи з англомовною навчальною та науковою літературою;
- реалізація міждисциплінарних зв'язків;
- розвиток та удосконалення навичок і умінь структурування, логічного викладення та аналізу тексту;
- стимулювання професійної мотивації студентів тощо.

## Політика та контроль

### 8. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Кредитний модуль «Практичний курс англійської мови професійного спрямування. Частина 1» носить суто практичний характер, тому успішне проходження курсу передбачає відвідування практичних занять за темами та виконання відповідних до них завдань, індивідуальних та групових робіт. Усі практичні заняття та заходи спрямовані на виконання студентом рейтингових вимог оцінювання.

Вагома частина рейтингу студента формується за умови активної участі у практичних заняттях. Тому пропуски практичних занять не дають можливості студенту отримати максимальні бали у семестровий рейтинг. Загальне оцінювання відбувається за схемою узгодженої рейтингової системи оцінювання. Очікувані результати навчання, контрольні заходи та терміни виконання оголошуються студентам на першому занятті. Заохочувальні бали надаються за відмінну підготовку рефератів, презентації дослідження за обраною тематикою, написання проектів та есе, участь у науково – практичних конференціях, олімпіадах.

Академічна доброчесність. Студент повинен дотримуватися «Кодексу честі КПІ ім. Ігоря Сікорського» (<https://kpi.ua/code>): виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність.

### 9. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

На першому занятті студенти ознайомлюються із рейтинговою системою оцінювання (PCO) дисципліни, яка побудована на основі Положення про систему оцінювання результатів навчання [https://document.kpi.ua/files/2020\\_1-273.pdf](https://document.kpi.ua/files/2020_1-273.pdf)

Зокрема, рейтинг студента з дисципліни складається з балів, які можна отримати за відповіді на практичних заняттях протягом двох семестрів і за виконання МКР у 5 семестрі та за захист реферату у 6 семестрі. На першому занятті 5 та 6 семестрів проводиться вхідне тестування, оцінки за які не входять до рейтингу студентів.

В результаті, максимальний ваговий бал дорівнює 100 балів, з яких:

80 балів = 32 заняття x 2,5 бали

МКР =10 балів

Реферат = 10 балів

Відповіді на практичних заняттях включають в себе: роботу з підручником та розкриття розмовних тем.

Модульна контрольна робота проводиться з метою перевірки засвоєння студентами матеріалів модуля в кінці п'ятого семестру.

Модульна контрольна робота складається з 7 завдань у 15 варіантах. Метою є перевірка оволодіння студентами навичок аудіювання, читання, граматики, письма, говоріння. Робота складається з:

Аудіювання тексту загальнотехнічного спрямування (5 питань).

Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 2 бали.

Розуміння прочитаного тексту загальнотехнічного спрямування (10 питань).

Максимальна кількість балів – 20 балів, кожне питання – 2 бали.

Розуміння прочитаного тексту з метою перевірки лексичних навичок студента (10 питань).

Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 1 бал.

Грамотичного завдання (20 речень).

Максимальна кількість балів – 20 балів, кожне питання – 1 бал.

Перекладацької практики: переклад речень, які відповідають програмному матеріалу (10 речень).

Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 1 бал.

Письмового завдання, метою якого є перевірка навичок письма, уміння писати іноземною мовою зв'язний та логічно завершений текст.

Максимальна кількість балів – 10 балів.

Говоріння: бесіда за запропонованими темами.

Максимальна кількість балів – 20 балів: за монологічне мовлення – 5 балів;

за діалогічне мовлення – 15 балів.

Для спрощення розрахунку вводимо коефіцієнт 0,1.

Таким чином максимальна кількість балів за МКР = 100 балів x 0,1 = 10 балів.

Відмінно	9 –10 б.
Добре	7 – 8 б.
Задовільно	6 – 5 б.
Достатньо	5 – 4 б.
Незадовільно	менше 4 б.

Підготовка та презентація реферату - ваговий бал – 10.

Основні критерії оцінювання:

Відповідність темі.

Глибина та повнота розкриття теми.

Структура.

Оформлення.

Мовна відповідність (лексика, вживання граматичних структур тощо).

Презентація.

Виконання від 90 % - 100% вимог – 10 балів (відмінно)

80% - 90% - 8-7 балів (добре)

65% - 80% - 6-5 балів (задовільно)

50% - 65% - 5-4 бали (достатньо)

Менше 40% - не зараховано (незадовільно).

Згідно з Положенням про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського ([https://kpi.ua/document\\_control](https://kpi.ua/document_control)) календарний контроль - атестація - проводиться на 7-8 та 14-15 тижнях кожного семестру навчання і реалізується шляхом визначення рівня відповідності поточного рейтингу успішності студента.

На передостанньому занятті весняного семестру проводиться підсумковий розрахунок рейтингової оцінки RD студентам, додаються заохочувальні бали за творчу роботу (не більше 10 балів).

Студенти, які набрали необхідну кількість балів ( $RD \geq 60$ ), мають можливість:

отримати залікову оцінку (залік) відповідно до набраного рейтингу. В такому разі до заліково-екзаменаційної відомості вносяться бали RD та відповідні оцінки; виконувати залікову контрольну роботу з метою підвищення оцінки.

Залікова контрольна робота

Максимальна кількість балів – 100

Зміст заліку

Тестове завдання №1 (Listening Comprehension).

Максимальна кількість балів – 10, кожне питання – 2 бали.

Тестове завдання №2, №3 (Reading Comprehension).

Максимальна кількість балів – 20, кожне питання – 2 бали.

Тестове завдання №4 (English in Use: Vocabulary).

Максимальна кількість балів – 10, кожне питання – 1 бал.

Тестове завдання №5 (English in Use: Grammar) (20 речень).

Максимальна кількість балів – 20, кожне питання – 1 бал.

Тестове завдання №6, №7 (Translation Practice) (10 речень).

Максимальна кількість балів – 10, кожне питання – 1 бал.

Тестове завдання №8 (Writing).

Максимальна кількість балів – 10.

Тестове завдання №9 (Speaking).

Максимальна кількість балів – 20: за монологічне мовлення – 5 балів;

за діалогічне мовлення – 15 балів.

Шкала оцінювання

95-100 «відмінно»

85-94 «дуже добре»

75-84 «добре»

65-74 «задовільно»

60-64 «достатньо»

Менше 60 «незадовільно»

Якщо оцінка за залікову контрольну роботу більша ніж за рейтингом, студент отримує оцінку за результатами залікової контрольної роботи.

Якщо оцінка за контрольну роботу менша ніж за рейтингом, застосовується жорстка РСО – попередній рейтинг студента скасовується і він отримує оцінку з урахуванням результатів залікової контрольної роботи.

Студенти, які набрали протягом навчального року рейтинг з кредитного модуля менше 60 балів (але не менше 30 балів), зобов'язані виконувати залікову контрольну роботу.

Студенти, які не виконали програму, до заліку не допускаються.

Переведення значення рейтингових оцінок з кредитного модуля для виставлення їх до екзаменаційної (залікової) відомості та залікової книжки здійснюється відповідно до таблиці:

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

<i>Кількість балів</i>	<i>Оцінка</i>
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

#### **10. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)**

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній / інформальній освіті, зокрема міжнародного сертифіката з іноземної мови на рівні B2 та вище, в якості результату семестрового контролю, здійснюється відповідно до чинного Положення. Для валідації результатів навчання за розпорядженням декана факультету створюється предметна комісія, до якої входять: завідувач кафедри; науково-педагогічний працівник, відповідальний за освітній компонент, що пропонується до зарахування; науково-педагогічний працівник кафедри технічного факультету/інституту, як правило, куратор академічної групи здобувача або його науковий керівник. Предметна комісія розглядає подані документи, проводить аналіз їх відповідності силабусу, проводить співбесіду зі здобувачем (за потребою) та приймає одне з рішень:

1. визнати результати, набуті під час неформальної освіти та зарахувати їх як оцінку семестрового контролю з відповідної навчальної дисципліни / освітнього компонента;
2. визнати результати, набуті під час неформальної освіти та зарахувати їх відповідно до рейтингової системи оцінювання як поточний контроль з відповідної складової навчальної дисципліни / освітнього компонента;
3. не визнавати результати, набуті під час неформальної / інформальної освіти;
4. призначити дату проведення позачергового контрольного заходу, відповідно до зазначеного у навчальному плані для навчальної дисципліни / освітнього компонента, що може бути зарахований.

Порядок валідації результатів неформального навчання регулюється відповідним чинним положенням: [https://document.kpi.ua/2020\\_7-177](https://document.kpi.ua/2020_7-177)

**Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):**

**Укладено:** доцент КАМГС №3

Матковська Ганна Олександрівна

**Ухвалено** кафедрою англійської мови гуманітарного спрямування №3 (протокол № 12 від 10.05.2023 р.)

**Погоджено** Методичною комісією факультету<sup>1</sup> (протокол № 10 від 31.05.2023 р.)

<sup>1</sup>Оцінювання результатів навчання здійснюється за рейтинговою системою оцінювання відповідно до рекомендацій Методичної ради КПІ ім. Ігоря Сікорського, ухвалених протоколом №7 від 29.03.2018 року.

---

<sup>1</sup> Методичною радою університету – для загальноуніверситетських дисциплін.